

令和2年8月31日

入札・公募情報

社会福祉法人高志会（仮称）特別養護老人ホーム「越谷れんげの杜（令和3年4月開設予定）」新築工事に伴う物品調達に関して、下記の通り「一般競争入札」に付するために公告する。

社会福祉法人 高志会
理事長 高橋 弘充

記

1 入札の内容

- (1) ①介護用特殊浴槽、②厨房設備機器、③居室内エアコン（設置工事含）
- (2) 購入仕様及び予定数量 別紙仕様書の通り
- (3) 納入場所 社会福祉法人高志会
特別養護老人ホーム「越谷れんげの杜」（埼玉県越谷市相模町2丁目277番1）
- (4) 納入期限（詳細な納入時期については、別途協議あり）
(ア)令和3年1月30日(金)まで
②厨房設備機器一式(機器搬入の締日)
(イ)令和3年2月末日まで
①介護用特殊浴槽
③居室内エアコン

2 入札参加資格

- (1) 上記1の入札者に付いては、東京都、埼玉県内に本社または支店、営業所があること。
- (2) 埼玉県物品調達等一般競争入札執行要綱第2条、越谷市物品購入等一般競争入札実施試行要領第4条のいずれかに規定する参加資格を有していること、または、越谷市建設工事等入札参加資格者名簿登録業者（単体業者）。
- (3) 公告日から落札決定までの期間に、埼玉県の契約に関わる入札参加停止などの措置要領に基づく入札参加停止を受けていない者であること。
- (4) 公告日から入札日までの期間に、埼玉県の契約に係る暴力団排除措置要領に基づく入札参加除外の措置を受けていないこと。
- (5) 当該法人の理事が役員をしている企業でないこと。

3 入札説明書及び入札参加資格等確認申請書の交付日時及び場所

令和2年8月31日から当法人ホームページよりダウンロードのこと。

4 入札参加資格等確認申請書の提出

(1) 提出期限 令和2年9月7日 午後5時まで(必着)

郵送(宅配便可)または持参により提出すること。

※持参の場合は事前に連絡してください。

(2) 提出書類

ア) 入札参加資格等確認申請書

イ) 登記簿謄本または履歴事項全部証明書の写し

ウ) 会社概要及び入札物の販売実績書(直近2カ年)

エ) 埼玉県の物品等競争入札参加資格通知書(写し)等参加資格を確認できる書類

(3) 提出場所

〒343-0823 埼玉県越谷市相模町2丁目277番1

社会福祉法人高志会(仮称)特別養護老人ホーム越谷れんげの杜 開設準備室

電話 048-989-0222

メール ikeda@rengesou.or.jp

担当: 池田

5 資料配布

(1) 入札仕様書交付

① 交付期間 令和2年9月9日(水)発送。

② 郵送にて送付する。(入札仕様書、図面等、入札書、委任状、質疑書、辞退届)

③ 提出いただいた入札申請関連書類の返却はいたしません。

(2) 仕様書等に関する質疑回答

① 質疑 仕様書等の入札関連書類について質問がある場合は、下記期日までに指定のメールかFAXにて送付すること。なお、入札仕様書と同等の法人が認める物品についても同様に問い合わせ下さい。(指定様式到着確認のうえ、質疑が無くても指定期限までに送付のこと。)

② 質疑書提出期限 令和2年9月16日(水) 午後5時まで

③ 質疑書提出場所

社会福祉法人高志会(仮称)特別養護老人ホーム越谷れんげの杜 開設準備室

〒343-0823 埼玉県越谷市相模町2丁目277番1

Tel: 048-989-0222 Fax: 048-989-0227

メール: ikeda@rengesou.or.jp

担当: 池田

④ 回答 質問に関する回答は、下記の期日までに、入札参加が認められたもの全てにメールかFAXにより通知する。

回答期限 令和2年9月23日(水)

6 見積にあたっての注意事項

- (1) 見積にあたっては、仕様書に準拠した物品で見積を行うこと。ただし、法人が認めた物品に限り、他の同等の品質以上の物品に換えることができるものとする。
- (2) 上記の場合、仕様書に定めた仕様より劣る、若しくは異なる物品で落札または納入されたと法人が判断した場合、法人が指定した物品に落札者の負担において交換すること。

7 入札及び開札の日時及び場所

- (1) 入札日時 令和2年9月26日(土)
 - ① 介護用特殊浴槽 午後3時00分より
 - ② 厨房機器設備 午後3時30分より
 - ③ 居室内エアコン 午後4時00分より
- (2) 入札場所 特別養護老人ホーム越谷れんげの杜 準備室
〒343-0823 埼玉県越谷市相模町2丁目277番1
電話：048-989-0222
- (3) 入札時の提出書類
 - ① 入札書(封筒に入れ、封をすること。)
 - ② 誓約書
 - ③ 名刺1枚
 - ④ 代理人が入札する場合は、委任状
- (4) 入札を辞退する場合は、必ず「辞退届」を提出すること
開札は入札終了後、即時行う。

8 入札に当たっての注意事項

- (1) 代理人にて入札する場合は、委任状を提出すること。
- (2) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に、当該金額の100分の10に相当する額を加算した額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とする。(非課税商品については、加算しない金額をもって落札価格とする。)
- (3) 入札を辞退するときは、入札辞退届により申し出ること。
- (4) 初回入札において入札参加者の数が1事業者であっても執行する。(ただし、この場合再度入札は行わない。)

9 その他

- (1) 入札保証金及び契約保証金は免除
- (2) 入札の無効
 - ① 入札参加資格の無い者がした入札
 - ② 郵便、電報、電話、ファクシミリ、電子メールによる入札
 - ③ 入札者の押印の無いもの
 - ④ 金額及び記載事項の訂正のある入札書による入札

(3) 契約書の作成 要

(4) 予定価格は公表しない

(5) 最低価格は設定しない

(6) 落札者の決定方法

・予定価格の範囲内で、有効な入札をした者のうち最低価格をもって入札した事業者を落札事業者とする。

・予定価格の範囲内で入札した者がいない場合は、再度入札を実施する。(再度入札は2回までとする。)

・再度入札によっても落札者がいない場合は、①及び②の場合に限り、下記の条件を遵守したうえで、交渉による随意契約を行うものとする。

①最低価格で入札した者に契約締結の意思がある場合(最低価格で入札した者に契約締結の意思がない場合は順次、次に低い価格で入札した者を対象とする。)

②再度入札において、入札に応じる者が1者のみとなった場合。

条件1. 随意契約であっても契約額は予定価格の範囲内であること。

条件2 交渉の過程で予定価格を明らかにすることは認められないこと。

条件3. 入札に当たっての条件等を変えることは認められないこと。

条件4. 契約額が確定した場合は、その内容を書面にし、事業者及び業者が署名(捺印)すること。

10、契約

(1)直近の理事会を経て落札者と契約を締結する。契約書は落札者が作成する。

(2)契約の履行については、発注者の指示に従うとともに、市等から指導があった場合には従うこと。

11、支払い条件等

(1)支払期日は、令和3年3月上旬とし契約金額一括払いとする。

(2)契約保証金

契約の相手方に係る契約保証金は免除とする。

12、この公告に関する問い合わせ先

社会福祉法人高志会 (仮称)特別養護老人ホーム越谷れんげの杜 開設準備室

〒343-0823 埼玉県越谷市相模町2丁目277番1

Tel: 048-989-0222 Fax: 048-989-0227

メール: ikeda@rengesou.or.jp

担当: 池田

(ただし、電話の場合、土曜日、日曜日、祝祭日を除く、午前10時から午後5時まで)

以上